



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA – Avviso 2025

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema Helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO
SPORTLAB!
Codice Progetto: PTXSU0049625013810NMTX
SETTORE A: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport AREE DI INTERVENTO: Educazione e promozione dello sport, anche finalizzate a processi di inclusione
DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI
OBIETTIVO DEL PROGETTO

Il progetto si propone i seguenti **obiettivi specifici**:

- 1. Favorire lo svolgimento di attività motoria, migliorando la pubblicizzazione dell'offerta sportiva locale.** Con tale obiettivo si intende impattare contesto territoriale attraverso lo sviluppo degli eventi rendendoli più frequenti e più accessibili. Pertanto, si intende rafforzare la presenza territoriale al fine di recuperare importanti momenti di socializzazione, sviluppando attività inclusive, creando strategie e momenti di confronto atti a potenziare la rete dedicata alla realizzazione di attività sportive inclusive.
- 2. Rafforzare la rete comunicativa** esterna e interna in linea con le moderne tecnologie informatiche in modo da rispondere in maniera adeguata alle richieste dell'utenza e aumentare la frequenza alle attività sportive.
- 3. Attivare forme di cooperazione e coordinamento tra le diverse organizzazioni** presenti sul territorio che si occupano di promozione dell'attività sportiva;
- 4. Promuovere momenti di integrazione e socializzazione** che coinvolgano in maniera trasversale la popolazione, includendo in primis destinatari con disabilità e stranieri.

Il progetto si propone di favorire l'inclusione di giovani e dei ragazzi con disabilità o stranieri con il loro coinvolgimento in eventi sportivi consentendo partecipazione e socializzazione. Questi rappresenteranno momenti di solidarietà e cittadinanza attiva.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI

OBIETTIVO	RUOLO DEL VOLONTARIO
<p>Obiettivo 1. Favorire lo svolgimento di attività motoria, migliorando la pubblicizzazione dell'offerta sportiva locale.</p>	<p>Si occuperanno di pubblicizzare le iniziative e di presentare il progetto nelle scuole presenti nel territorio coinvolto dal progetto e valutare la possibilità di attuare alcuni laboratori con appositi protocolli concordati in itinere. Condurranno di esercizi fisici insieme agli operatori. I volontari saranno attivamente impegnati nella gestione delle attività sportive. Gli stessi avranno anche il compito di gestire le attività di segreteria e i contatti con l'utenza. Si occuperanno del Supporto logistico alla strutturazione del laboratorio ludico-ricreativo di attività motoria e sportiva rivolto ai minori; Collaboreranno alla suddivisione dei partecipanti in gruppi; Parteciperanno alla stesura del calendario degli appuntamenti; Contributo alla definizione dei turni dei vari gruppi; Offriranno sostegno nella realizzazione delle attività di gruppo. Partecipazione alla predisposizione di attività motorie per i giovani; Affiancheranno I volontari già presenti nella fase di implementazione delle attività motorie e sportive calendarizzate; Collaborazione nella raccolta dati degli utenti per la definizione di programmi motori/sportivi specifici rivolti a giovani in situazioni di disagio.</p>
<p>Obiettivo 2. Rafforzare la rete comunicativa esterna ed interna in linea con le moderne tecnologie informatiche in modo da rispondere in maniera adeguata alle richieste dell'utenza</p>	<p>Il volontario si occupa in questa attività di support all'accoglienza dell'utenza; si affiancherà nella rilevazione dei bisogni dell'utenza attraverso la predisposizione e la somministrazione di schede di raccolta dati. Il volontario si occuperà di supportare nella raccolta delle domande di partecipazione alle attività promosse dall'ente. Inoltre si occupa del</p> <p>Sostegno alla gestione dei contatti, del supporto alla gestione della corrispondenza (mail, telefono, fax); della collaborazione nella pubblicizzazione delle attività. Si occuperà all'ideazione e realizzazione di materiale informativo cartaceo; Collaboreranno alla distribuzione di materiale informativo. Inoltre sarà data al volontario la possibilità di apprendere e sostenere le strategie di comunicazione web più adeguate; contribuiranno alla creazione di un calendario logistico/temporale per la diffusione di post contenuti specifici inerenti alle attività promosse dall'ente; collaboreranno alla gestione del sito web; si occuperanno dell'assistenza alla creazione di pagine social (Facebook, Instagram, Twitter); Collaboreranno all'aggiornamento in tempo reale delle pagine social esistenti; parteciperanno alla creazione e all'inserimento di contenuti informativi su attività, orari di apertura e chiusura, servizi erogati etc; Offriranno supporto al collegamento degli eventi social agli eventi dal vivo organizzati</p>

<p>Obiettivo 3. Attivare forme di cooperazione e coordinamento tra le diverse organizzazioni presenti sul territorio che si occupano di promozione dell'attività sportiva</p>	<p>Si occuperanno di attivare forme di cooperazione e rete tra le diverse organizzazioni presenti sul territorio; Offriranno supporto logistico alla realizzazione di materiale pubblicitario/informativo per le campagne di sensibilizzazione (stampa); Parteciperanno alla diffusione del materiale pubblicitario/informativo realizzato presso scuole, centri giovanili, luoghi di aggregazione informali, esercizi commerciali, Asl, parrocchie, Comune, etc. Contributo alla scelta delle tematiche da trattare nelle campagne di sensibilizzazione e promozione delle attività sportive.</p> <p>Nel caso di manifestazioni sportive pubbliche, i volontari cureranno l'organizzazione dell'evento, i contatti con i destinatari, la pubblicizzazione degli eventi, sia grazie al volantaggio che alla mail list dell'ente, e la distribuzione di cappellini, maglie e materiale utile alla realizzazione dell'evento. Infine, i volontari avranno il compito di riordinare gli attrezzi utilizzati. Parteciperanno attivamente agli incontri dello staff.</p>
<p>Obiettivo 4_ Promuovere momenti di integrazione e socializzazione che coinvolgano in maniera trasversale la popolazione.</p>	<p>Si occuperanno di contattare squadre presenti nel territorio per attività laboratoriali e le loro famiglie adolescenti di età compresa tra gli 6 e i 24 anni. Organizzeranno partite, organizzeranno tornei, supporteranno la segreteria per l'organizzazione degli eventi. Indirizzeranno gli utenti verso la pratica continuativa di uno sport, sulla base delle osservazioni durante lo svolgimento dei laboratori, coinvolgendo altresì le famiglie, al fine di incoraggiare l'iniziativa. Nelle attività di laboratorio, affiancheranno gli utenti e li guideranno durante l'attività, valuteranno insieme allo staff eventuali proposte personalizzate e individualizzate e lo sport più idoneo da proporre ai giovani utenti, sulla base dell'osservazione diretta e dei colloqui con le famiglie e gli utenti. In caso di criticità, contatteranno gli esperti al fine di garantire un pronto intervento. Supporto logistico nella programmazione e pianificazione degli eventi sportive. I volontari offriranno supporto logistico nell'organizzazione degli eventi sportive; Supporteranno nell'organizzazione di feste e manifestazioni in periodi specifici dell'anno (festività natalizie, festività pasquali, festività locali); Collaboreranno nell'individuazione delle sedi/luoghi per la realizzazione degli eventi; Offriranno supporto nella calendarizzazione di workshop, eventi sportivi e manifestazioni; Affiancheranno nella gestione logistica di workshop, eventi sportivi e manifestazioni; Supporteranno nella registrazione e accoglienza dei partecipanti</p>

SEDI DI SVOLGIMENTO

CODICE ENTE	ENTE ATTUATORE	SEDE	INDIRIZZO	COMUNE	CODICE SEDE
SU00496A25	A.S.D. CITTA' DI FIORE C/5	PALASPORT	CONTRADA PIRAINELLA	SAN GIOVANNI IN FIORE	219982

SU00496A29	APS SPORTIVA GINEVRA	CENTRO DI AGGREGAZIONE BELLA PIAZZA	VIALE GRAMSCI A FIANCO DELLA CHIESA SANT'ANTONIO DI PADOVA	CROPANI	228277
------------	----------------------	-------------------------------------	--	---------	--------

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI: 12 posti disponibili così suddivisi:

ENTE ATTUATORE	SEDE	INDIRIZZO	COMUNE	CODICE SEDE	N° VOLONTARI
A.S.D. CITTA' DI FIORE C/5	PALASPORT	CONTRADA PIRAINELLA	SAN GIOVANNI IN FIORE	219982	6 (di cui GMO: 2 Posti bassa scolarizzazione che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore)
APS SPORTIVA GINEVRA	CENTRO DI AGGREGAZIONE BELLA PIAZZA	VIALE GRAMSCI A FIANCO DELLA CHIESA SANT'ANTONIO DI PADOVA	CROPANI	228277	6 (di cui GMO: 2 Posti bassa scolarizzazione che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore)

In tutte le sedi ai volontari non saranno previsti SERVIZI di vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

- 1.Flessibilità oraria all'interno degli orari di servizio, e una disponibilità all'impegno nei giorni festivi e in orari serali o preserali per partecipare ad eventi o realizzare alcune delle attività sportive previste dal progetto.
- 2.Disponibilità a trasferte in Italia e all'estero per la partecipazione ad eventi sportivi, seminari, attività promozionali collegate alle finalità progettuali e dell'associazione.
- 3.Disponibilità a guidare gli automezzi di servizio dell'ente per eventuali accompagnamenti degli utenti e per la realizzazione delle attività previste dal progetto.
- 4.Rispetto della normativa sulla privacy rispetto i dati personali degli utenti, dei soci e delle persone di cui si viene a conoscenza durante la realizzazione delle attività progettuali.
- 5.Propensione ad un continuo e costante aggiornamento, utile al corretto svolgimento delle attività progettuali.
- 6.Partecipazione al monitoraggio periodico, con la compilazione obbligatoria dei relativi questionari.
- 7.Contribuire al lavoro di staff partecipando ai momenti di riunione, funzionali al miglioramento e allo svolgimento del progetto.

GIORNI DI SERVIZIO SETTIMANALE: n. 6 giorni per un totale di 25 ore settimanali per 12 mesi di servizio.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio.

Certificazione delle competenze ai sensi del d.lgs n. 13/2013

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

I candidati saranno selezionati attraverso 2 passaggi,

I) Valutazione dei titoli

Oggetto di valutazione: a partire dall'allegato alla domanda di ammissione e/o dal Curriculum Vitae si valutano gli elementi "oggettivi" posti all'attenzione da parte del candidato:

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione dei titoli è pari a 30 PUNTI

II) Colloquio individuale

Oggetto di valutazione: Esperienza / Conoscenze Motivazione, variabili organizzative e loro relazione con gli obiettivi e le attività previste dal singolo progetto e dalla singola sede di servizio. Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione effettuata mediante il colloquio è pari a 70 PUNTI;

VALUTAZIONE DE TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO**MAX 12 PUNTI**

Titolo di studio (si valuta solo il titolo che fornisce il punteggio più elevato)	Attestato di formazione professionale	1	Max 8 Punti
	Qualifica professionale triennale	2	
	Qualifica professionale quadriennale	3	
	Diploma di maturità quinquennale	4	
	Laurea triennale	5	
	Laurea magistrale	6	
	Titolo di studio inerente all'area/settore del progetto prescelto	2	Max 4 Punti
	Tirocini / stage nell'ambito inerente all'area/settore del progetto prescelto	2	
	Diplomi di specializzazione – Master (anche non inerenti l'area/settore del progetto prescelto)	2	

ALTRE CONOSCENZE / COMPETENZE**MAX 8 PUNTI**

Conoscenze informatiche	(da 0 a 4)	Max 8 Punti
Altre competenze inerenti al progetto prescelto dal candidato	(da 0 a 4)	

ESPERIENZE LAVORATIVE E/O DI VOLONTARIATO MAX 6 PUNTI (L'arco temporale valutato è dato dalla somma dei periodi delle esperienze indicate nella domanda)		
Nessuna esperienza	0	Max 6 Punti
Fino ad 1 anno	2	
Maggiore di 1 anno fino a 2 anni	3	
Oltre i 2 anni	4	
Se una o più esperienze sono inerenti all'area/settore del progetto prescelto dal candidato	2	

ALTRE ESPERIENZE NEL SETTORE DEL PROGETTO MAX 4 PUNTI		
Esperienze non riconducibili ai punti precedenti ma inerenti all'area/settore del progetto prescelto dal candidato	(da 0 a 4)	Max 4

VALUTAZIONE DEL CANDIDATO COLLOQUIO INDIVIDUALE MAX 70
<p>Motivazione - max. 20 punti</p> <p>Conoscenze ed esperienze - max. 12 punti</p> <p>Disponibilità ad investire in formazione – max. 12 punti</p> <p>Flessibilità oraria - max. 8 punti</p> <p>Flessibilità organizzativa - max. 8 punti</p> <p>Altri elementi di valutazione – max 10 punti</p> <p><u>Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 35 punti su 70 totali.</u></p> <p><u>Si considerano perciò NON IDONEI i candidati che non superino la soglia minima stabilita.</u></p>

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI
<p>La durata della formazione generale è 44 ore (questa è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore).</p> <p>La Formazione verrà svolta presso il Centro Congressi – Lamezia Terme e nelle rispettive sedi di attuazione progetto.</p>

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI		
<p>La durata complessiva della formazione specifica è di 80 ore, ore (erogate entro il 90° giorno dall'avvio progetto) questa è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.</p> <p>La Formazione sarà svolta nelle rispettive sedi di attuazione progetto.</p>		
N. Modulo	Durata	Contenuti
<p>Pre-modulo Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei</p>	<p>8 ore</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cos'è la sicurezza sul lavoro; ✓ da cosa dipende, ✓ come può essere garantita, ✓ -come si può lavorare in sicurezza <p>Conoscere: caratteristiche dei vari rischi</p>

volontari in progetti di servizio civile.		<p>presenti sul luogo di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ concetti di base (pericolo, rischio, sicurezza, possibili danni per le persone e misure di tutela valutazione dei rischi e gestione della sicurezza) ✓ fattori di rischio ✓ sostanze pericolose ✓ dispositivi di protezione ✓ segnaletica di sicurezza ✓ riferimenti comportamentali ✓ gestione delle emergenze <p>Normative: quadro della normativa in materia di sicurezza</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ codice penale ✓ codice civile ✓ costituzione ✓ statuto dei lavoratori ✓ normativa costituzionale ✓ D.L. n. 626/1994 ✓ D.L. n. 81/2008 (ed testo unico) e successive aggiunte e modifiche
Modulo 1: Presentazione degli enti e del progetto	8 ore	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentazione delle sedi di accoglienza; ✓ Analizzare criticità e potenzialità delle associazioni; ✓ Presentazione del progetto ; ✓ Sviluppare relazioni tra i partecipanti; ✓ Stimolare il coinvolgimento dei partecipanti ✓ Rilevazione bisogni ed aspettative dei volontari - Riflessione ed approfondimenti sul contesto territoriale in cui si attua il progetto di SCN.
Modulo 2: Sport per tutti presentazione e metodologia	8 ore	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sport sociale, sport per tutti e sport di prossimità: come nasce ed il ruolo nella società moderna ✓ Come intervenire: analisi di contesto, strumenti e metodologia ✓ d'intervento ✓ Brainstorming e conclusioni
Modulo 3: L'organizzazione dello Sport per tutti e dello Sport di prossimità	12 ore	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pianificare, prevedere, predisporre, un evento sportivo ✓ Analisi di contesto e lettura dei bisogni: dal quadro regionale al quadro nazionale ✓ Gli strumenti organizzativi dello sport sociale: mansionario e progress ✓ Analisi di rischio ✓ Case history: analisi ✓ La sostenibilità e la comunicabilità
Modulo 4: La realizzazione di manifestazioni ed eventi di sport	8 ore	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cosa significa sport sociale? ✓ Imparare a leggere il territorio ed i suoi bisogni: l'analisi di contesto per la scelta del gruppo target e della

sociale ed interculturale		<p>tipologia di evento da realizzare</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ L'approccio partecipativo e della co-progettazione ✓ Individuazione e coinvolgimento degli stakeholders territoriali Intercettazione del target e co-progettazione degli eventi ✓ Organizzare un evento: pianificazione logistica e progettazione esecutiva ✓ Realizzare un evento: gestione on-going ✓ Comunicare un evento di sport sociale: i numeri e gli elementi di successo da sottolineare
Modulo 5 Comunicare lo sport attraverso il sociale. Comunicare il sociale attraverso lo sport	16 ore	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cos'è la comunicazione sociale ✓ La capacità di stabilire relazioni: lo sport come ambito privilegiato ✓ Come comunica la comunicazione sociale: strumenti ✓ Visual e storytelling ✓ Social media management ✓ Le parole dello sport, il sociale e il linguaggio dei media ✓ Idea sociale della comunicazione sportiva, come diventa cultura, ✓ ricerca, formazione ✓ -dea sociale della comunicazione sportiva, come diventa nuovo ✓ linguaggio giornalistico ✓ Idea sociale della comunicazione sportiva, come diventa piano ✓ editoriale ✓ Workshop partecipato ✓ Conclusioni
Modulo 7 Il marketing sportivo e sociale	16 ore	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cos'è il marketing sportivo e sociale ✓ Obiettivi: ridisegnare un progetto di sport come bene comune ✓ Principali strategie e tecniche del marketing sociale ✓ Marketing sociale come forma di comunicazione Workshop partecipato ✓ Conclusioni

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO

PROGRAMMA D'INTERVENTO: VIVIAMO IL CAMBIAMENTO
CODICE PROGRAMMA: PMXSU0049625010815NMTX

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivi programma
OBIETTIVO 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

OBIETTIVO 15: Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre
OBIETTIVO 10: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

Crescita della resilienza delle comunità

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

- **Numero posti previsti per giovani con minori opportunità:** N.4
- **Tipologia di minore opportunità:** Bassa scolarizzazione (giovani che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore)
- **Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata:**
Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
Per i volontari appartenenti alla categoria della bassa scolarizzazione sarà previsto un modulo di formazione generale aggiuntivo di 4 ore che fungerà da "ripasso" degli argomenti appresi durante il percorso di formazione.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI SERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

Non Previsto

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

L'attività di tutoraggio si svolgerà in 22 ore alla fine del periodo di servizio civile e comunque non prima della metà dell'intero periodo di svolgimento del progetto per una durata complessiva di tre mesi. L'attività avrà la seguente articolazione: 18 ore di incontri di gruppo e 4 ore di colloqui individuali fra ciascun operatore volontario e il tutor. Gli incontri di gruppo saranno complessivamente 3 e si svolgeranno in presenza e avranno durata di 6 ore, svolte fra le 9:00 e le 15:00, mentre il colloquio individuale sarà 1 e avrà durata di 4 ore.

Lo schema di svolgimento degli incontri è il seguente:

- primo incontro di gruppo (6 ore);
- secondo incontro di gruppo (6 ore);
- terzo incontro di gruppo (6 ore);
- colloquio individuale (4 ore).

I gruppi saranno costituiti da un massimo di 30 operatori volontari, con l'obiettivo di favorire una partecipazione attiva di tutti e di rendere possibile la personalizzazione dell'intervento. Il 50% delle ore verrà erogato on line in modalità sincrona, ossia garantendo la presenza di una figura di riferimento quale il tutor e la possibilità di partecipazione attiva da parte dell'operatore volontario. L'Ente referente garantirà che l'operatore volontario disponga di adeguati strumenti per l'attività da remoto, fornendogli il materiale o rendendolo accessibile

materiale idoneo in caso di necessità. Verrà garantita la presenza di una figura di riferimento quale il tutor e la possibilità di partecipazione attiva da parte dell'operatore volontario.

Attività obbligatorie

Il percorso è articolato in tre incontri di gruppo e uno individuale.

Incontro di gruppo 1: individuazione e messa in trasparenza delle competenze;

Incontro di gruppo 2: orientamento e costruzione del progetto personale;

Incontro di gruppo 3: conoscenza del mercato del lavoro, dei servizi e delle tecniche per accedervi. Incontro individuale: accompagnamento dell'OV nell'individuare le competenze che emergono dalle esperienze vissute e a raccordarle con il quadro delle competenze chiave per l'apprendimento permanente.

Incontro di gruppo 1 – Gli obiettivi sono: accompagnare gli OV a riconoscere e mettere in trasparenza le competenze acquisite nell'esperienza, anche al fine di conseguire una certificazione delle competenze, ai sensi del D.Lgs. n.13/2013;

Specifica attività opzionali

Il percorso di tutoraggio prevede le seguenti attività opzionali aggiuntive: Compatibilmente con gli esiti delle azioni precedentemente svolte, nel 3° incontro di gruppo sarà possibile: a) presentare i diversi servizi e canali di accesso al mercato del lavoro, approfondendo il tema delle diverse agenzie per il lavoro (GiGroup, Umana, Adecco, Ranstadt, Etjca e Daring), dei portali internet di riferimento (www.agenzieperlavoro.it, www.infojobs.it, www.corsidia.com), dei siti dove trovare informazioni riguardo concorsi, dei relativi motori di ricerca e dei social network per la creazione di profili professionali (linkedin, indeed), per comprenderne meglio la validità e le potenzialità d'utilizzo; - approfondire le opportunità formative, sia sul panorama nazionale che europeo e internazionale, tra le quali: - Erasmus plus; - Erasmus for entrepreneurs (Erasmus per imprenditori); - European Solidarity Corps (Corpo Europeo di Solidarietà); - tirocini e stages presso le istituzioni UE; - varie forme di volontariato internazionale e di stage all'interno di ONG internazionali e dell'ONU; b) riepilogare le opportunità di finanziamenti per l'avvio di attività e start-up. Un focus particolare riguarderà gli sportelli che forniscono sostegno e assistenza su questi servizi e gli start-up lab, dove comprendere meglio come avviare una start-up e richiedere servizi di mentoring (accompagnamento nell'implementazione dell'attività); c) presentare i servizi europe-direct, al fine di favorire l'inclusione in percorsi di formazione ed esperienza internazionale nell'ambito delle opportunità offerte dall'Unione Europea, come Erasmus plus; d) presentare dettagliatamente i servizi territoriali per il lavoro, al fine di permettere all'operatore volontario di avviare un percorso di presa in carico presso il locale centro per l'impiego e ricevere offerte nel mondo del lavoro, creando un link tra la ricerca delle opportunità e le competenze certificate.